

Curso

Responsable Mejora de Procesos

LIDERA TU PRODUCTIVIDAD



¿Cómo puedo mejorar mis procesos? Aplico mejoras pero duran poco... No logro motivar a los empleados,...Si estas son las preguntas que te has hecho alguna vez, este curso te enseñará el camino y las herramientas para conseguir una empresa más competitiva.

Las herramientas para mejorar procesos al alcance de las pequeñas y medianas empresas, donde la Mejora Continua será posible de una manera sencilla y eficaz.

Programa dirigido a los responsables y técnicos de las empresas que necesitan de ayuda extra para las necesidades de su día a día. Las personas son el punto inicial de cualquier transformación de Mejora, y por ello se ha contemplado un módulo enfocado a mejorar las capacidades y habilidades del líder.

Al finalizar el programa se obtendrá una certificación para poder demostrar los conocimientos adquiridos, junto con los contenidos trabajados.

Dirigido a

El Responsable de Mejora de Procesos es la persona responsable de dirigir proyectos de mejora con fuerte impacto en la cuenta de resultados de la empresa, por lo que el contenido de este curso está pensado para: responsables de producción, encargados, mandos intermedios, estudiantes técnicos, desempleados, y todos aquellos interesados en conocer y aplicar herramientas de Lean Manufacturing y Organización Industrial, con la finalidad de reducir costes y mejorar la competitividad de las empresas.

Objetivos

Los asistentes al curso conseguirán:

- Conocer nuevos modelos de Gestión de la Producción y sus herramientas
- Comprender la metodología Lean Manufacturing y sus herramientas
- Saber nuevos conceptos de Costes de producción y/o prestación de servicio.
- Aprender sobre herramientas de Control de Calidad y sistemas de control.
- Conocer obligaciones y buenas prácticas en Medioambiente, PRL, Seguridad.
- Utilizar mejor los Sistemas de Gestión y Control de Almacén.
- Mejorar la Gestión y Control de Mantenimiento.
- Mejorar la Gestión de Personas, Motivación y trabajo en Equipo.

Profesorado

El equipo de consultores expertos en Lean Manufacturing y Organización Industrial del Grupo iPYC te mostrará los pasos de la metodología que ha llevado a las empresas a reducir costes y ser más eficientes.

Ingenieros, auditores, expertos en Mejora de Procesos, ... con más de 15 años de experiencia en ayudar a las empresas en la generación de valor y facilitadores del cambio, con amplia experiencia dentro de la empresa para ayudarte en el día a día.

Metodología

El curso se ha desarrollado con una metodología propia, que combina clases presenciales con contenido teórico y talleres altamente prácticos. La formación se completa con material online (videos explicativos y documentación descargable) para consolidar los conceptos teóricos, a la vez que se realiza una evaluación continua para sacar el máximo rendimiento a la formación.

Los alumnos contarán con:

- Aula online para contenidos descargables y ejercicios de autoevaluación.
- Asesoramiento tutorizado por expertos en Mejora de Procesos.
- Asesoramiento en utilización de herramientas Lean Manufacturing en la empresa.

Desde el primer día ya se podrá aplicar lo aprendido en la propia empresa, de manera que ya desde el primer día se comienza a mejorar. De la experiencia en formaciones entre nuestros clientes, los alumnos obtienen beneficios en sus empresas equivalentes mínimos del 200% del coste del curso.

Aforo: Máximo 20 personas.

Para asegurar la calidad del aprendizaje, se limita el número de asistentes.

Lugar: Universidad de Alicante

Aulas Universidad de Alicante
San Vicente del Raspeig. Alicante

Material

A cada persona se le entregará un manual teórico y un dossier con los ejercicios prácticos al comienzo del curso. Para la teleformación, los alumnos tendrán un acceso personalizado on-line a la plataforma, donde podrán consultar y descargar el material teórico complementario. La evaluación de la formación será tanto presencial como on-line.

Duración y fechas

Total 150 horas de conceptos teóricos y talleres altamente prácticos. 48 horas presenciales y 102 horas de teleformación.

La parte presencial será durante 8 jornadas de 6 horas, los viernes de 8:30h a 14:30h. La parte on-line será durante el periodo comprendido entre la primera y última sesión.

Fechas: 2017 (Durante el descanso de la mañana se ofrecerá un desayuno – café a los asistentes)

Octubre: 6, 20, 27

Noviembre: 3, 10, 17, 24

Diciembre: 1

Coste: 1389 euros

Posibilidad de ser bonificado mediante el sistema la fundación TRIPARTITA.

Puede elegir gestionar desde Fundeun con un coste del 10% del coste del curso, o desde la propia empresa.

Programa

El programa desarrolla nuevas habilidades a partir de conocimientos técnicos, experiencias reales y talleres altamente prácticos.

1. Management empresarial

- 1.1. Estructura Organizativa de la empresa
- 1.2. Necesidades actuales de la empresa
- 1.3. El perfil nuevo del mando intermedio
- 1.4. Introducción al management
- 1.5. Planificación estratégica, DAFO, Cuadro de Mando, BSI, Hoshin Kanri, indicadores, costes

2. Herramientas para mejorar Producción y Productividad

- 2.1. Nuevos modelos de Gestión de la Producción y Productividad
- 2.2. Herramientas de Gestión de la Producción y Productividad
- 2.3. Introducción al Lean Manufacturing y sus herramientas
- 2.4. Metodología 5Ss. Mayor Orden y Limpieza
- 2.5. SMED. Reducir tiempos de Cambio de Producto.
- 2.6. Planificación y Programación de la Producción
- 2.7. Sistemas de información para la Gestión de la Producción y Productividad
- 2.8. Ejercicios prácticos de aplicación de las herramientas
- 2.9. Ejercicio Práctico

3. Herramientas para Mejorar Calidad

- 3.1. Herramientas para el Control de Calidad de Producto (Recepción y Procesos)
- 3.2. Conceptos básicos para el Control Estadístico de Calidad y muestreo de lotes
- 3.3. Herramientas para el Análisis de las Causas y aplicación de Mejoras
- 3.4. Ejercicio Práctico

4. Legislación y Certificación Industrial

- 4.1. Principales responsabilidades legales en Medioambiente, PRL, Seguridad Industrial y Laboral
- 4.2. Buenas Prácticas en planta.
- 4.3. Introducción a conceptos y procedimientos de marcado CE, OCA's, homologación, normalización, certificación de producto /proceso

5. Mantenimiento de Equipos e Instalaciones

- 5.1. Sistemas de Gestión de Mantenimiento Preventivo y Correctivo
- 5.2. Introducción al TPM
- 5.3. Mantenimiento Predictivo. Inteligencia Artificial.
- 5.4. Ejercicio Práctico

6. Gestión de Almacén

- 6.1. Sistemas de gestión y Control de Almacén en función de necesidades
- 6.2. Criterios de Almacenamiento y Control de Stock
- 6.3. FIFO, LIFO
- 6.4. Políticas de abastecimiento y cálculo de necesidades de compra.
- 6.5. Ejercicio Práctico

7. Gestión de Personas

- 7.1. Competencias del buen Mando Intermedio. Escuchar y Empatizar.
- 7.2. Gestión del personal a cargo (derechos, obligaciones, responsabilidades en el marco laboral)
- 7.3. Introducción al control de desempeño y evaluación del personal (saturaciones, actividad, cronometrajes, evaluación 360º)
- 7.4. Matriz de Polivalencia: Equilibrar y completar conocimientos.
- 7.5. Plan de Motivación. Incentivos variables.
- 7.6. Coaching e Inteligencia emocional. Herramientas para la gestión del Personal.
- 7.7. Motivación y Liderazgo. Líder frente a jefe
- 7.8. Claves para el trabajo en equipo. Gestión de conflictos.
- 7.9. Ejercicio Práctico